

Province de Québec
Municipalité de Sainte-Béatrix
MRC de Matawinie

PROCÈS-VERBAL de la séance ordinaire du conseil à huis clos en raison de la Covid-19 de la Municipalité de Sainte-Béatrix tenue à l'Hôtel de Ville, le 11 mai 2020, à compter de 17:00 heures en visioconférence, sous la présidence de monsieur Serge Perrault, maire.

Sont présents :

M. et Mmes : **Simon Mercier : conseiller # 1**
Charles Bergeron : conseiller # 2
Andrée St-Jean : conseillère # 3
Rodrigue Michaud : conseiller # 4
Michel Rainville : conseiller # 5
Suzie Payette : conseillère # 6

Le directeur général / secrétaire-trésorier Monsieur Gérard Cossette agit à titre de secrétaire d'assemblée en présence de Mme Mélissa Charette, Directrice générale/secrétaire-trésorière adjointe.

1- Ouverture de la séance en visioconférence

Ouverture de la séance et constatation de la régularité de l'assemblée avec 6 membres présents. Le président de l'assemblée, monsieur le maire Serge Perrault, déclare l'assemblée ouverte et souhaite la bienvenue à tous.

Dépôt et présentation des états financiers au 31 décembre 2019 par le comptable Guy Chartrand, de la firme Boisvert & Chartrand, s.e.n.c.r.l..

La municipalité termine son année financière 2019 avec un déficit de 109 544\$ après les conciliations fiscales et de 120 030\$ suivant le rapport consolidé du Parc Régional des Chutes Monte-à-Peine-et-des-Dalles.

2- Lecture et adoption de l'ordre du jour

3- Adoption et suivi du procès-verbal

3.1 Séance ordinaire du 14 avril 2020 à huis clos

4- Administration

- 4.1 Approbation des comptes payables et payés
- 4.2 Distribution des bons alimentaires d'urgence
- 4.3 Octroi du contrat – Entretien et tonte de gazon
- 4.4 Adoption du règlement #630-2020 – Modifiant le règlement #629-2020 concernant l'imposition des taxes et compensations pour l'exercice financier 2020 – pour modifier les dates d'échéances et le taux d'intérêt
- 4.5 Séance régulière du 8 juin 2020 – Modification de l'heure de la séance qui se tiendra à huis clos
- 4.6 Modification de la tarification du taux au kilomètre lors de déplacement
- 4.7 Avis de motion et dépôt du projet de règlement #631-2020 - Règlement décrétant un emprunt totalisant 527 700\$ pour l'équilibre budgétaire 2020 ainsi que pour des dépenses d'immobilisations, remboursable sur une période de 20 ans.
- 4.8 Fermeture de l'hôtel de ville du 20 au 31 juillet 2020 – Vacances estivales
- 4.9 Demande de prêt de ressources humaines - OHM
- 4.10 Contrat FQM pour équité salariale - politique de gestion des cadres - convention collective

- 5- Travaux publics
 - 5.1 Rue Beaupré
- 6- Sécurité publique
 - 6.1 Entente de collaboration pour situations d'insalubrité morbide – CISSS de Lanaudière
- 7- Urbanisme et environnement
 - 7.1 Dépôt des certificats d'analyses officiels des réseaux d'aqueduc et d'eaux usées – avril 2020
 - 7.2 Tarification pour vente des bacs roulants
 - 7.3 Embauche du directeur du service de l'urbanisme
 - 7.4 Collectes des encombrants et des résidus verts – Reprises des activités normales (recommandations de Recyc-Québec et de la Fédération québécoise des municipalités - effectif depuis le 22 avril 2020)
 - 7.5 Avis de motion et dépôt du projet de règlement #632-2020 – Règlement décrétant un emprunt de 500 000\$ pour la mise aux normes des installations septiques non-conformes et pour l'assainissement des eaux usées du secteur « Lac Vallée – Lac Lalonde » et remboursable par les citoyens concernés par ces installations, sur une période de 20 ans
 - 7.6 Octroi du contrat pour la saison 2020 – Conteneurs écocentre
 - 7.7 Annulation de la fin de semaine de vente de garage - mai 2020
- 8- Culture et loisirs
 - 8.1 Camp de jour – Révision de la tarification
 - 8.2 Programmation estivale 2020
 - 8.3 Politique de couche lavable
- 9- Période de questions
- 10- Levée de la séance

106-05-20

SUR PROPOSITION de la conseillère Mme Andrée St-Jean et **APPUYÉE** par le conseiller M. Charles Bergeron, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents d'adopter l'ordre du jour tel que déposé.

ADOPTÉE

3- Adoption et suivi du procès-verbal

3.1 Séance ordinaire du 14 avril 2020 à huis clos

ATTENDU QUE les membres du conseil ont reçu individuellement le procès-verbal de la séance ordinaire du 14 avril 2020;

107-05-20

SUR PROPOSITION du conseiller M. Rodrigue Michaud et **APPUYÉE** par le conseiller M. Michel Rainville, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents d'adopter le procès-verbal de la séance 14 avril 2020 à huis clos.

ADOPTÉE

4- Administration

4.1 Dépôt de la liste des dépenses incompressibles et par délégation et autorisation des dépenses mensuelles du conseil.

ATTENDU QUE le conseil prend acte du dépôt de la liste des comptes payés en vertu des dépenses incompressibles, des dépenses du

conseil et de la délégation des dépenses du directeur général/secrétaire-trésorier par intérim;

ATTENDU QUE le directeur général/secrétaire-trésorier par intérim atteste que les crédits budgétaires nécessaires sont disponibles en vertu de la liste remise au conseil municipal ;

108-05-20

SUR PROPOSITION du conseiller M. Simon Mercier et **APPUYÉE** par la conseillère Mme Suzie Payette, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents, d'autoriser le paiement des dépenses mensuelles du conseil du mois d'avril 2020.

QUE le préambule de la présente résolution en fait partie intégrante ;

Liste des montants

Chèques émis durant le mois	58 721.07 \$
Prélèvements automatiques	66 594.03 \$
Salaires	47 664.78 \$
Chèques à émettre	89 923.40 \$
TOTAL	262 903.28 \$

ADOPTÉE

4.2 Distribution des bons alimentaires d'urgence

109-05-20

SUR PROPOSITION du conseiller M. Rodrigue Michaud et **APPUYÉE** par la conseillère Mme Andrée St-Jean, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents de reporter le même montant de 1000\$ pour la distribution des bons alimentaires selon la procédure établie.

ADOPTÉE

4.3 Octroi du contrat – Entretien et tonte de gazon

CONSIDÉRANT QUE plusieurs entrepreneurs ont été sollicités et qu'un seul entrepreneur a présenté une offre de prix;

Pelouses Jeason 19 300\$
 Mini-travaux 4 saisons : pas soumissionné
 Gazon multi plus : pas soumissionné
 Sylvain Lavallée enr. : pas soumissionné
 SOS Pelouse express : pas soumissionné

110-05-20

SUR PROPOSITION de la conseillère Mme Andrée St-Jean et **APPUYÉE** par la conseillère Mme Suzie Payette, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents d'accorder le contrat à Pelouses Jeason (Jeason Savignac) pour une période d'un an soit l'année 2020 au montant de 19 300\$ plus taxes pour la tonte de gazon tel que défini dans le devis de l'appel d'offres.

ADOPTÉE

4.4 Adoption du règlement #630-2020 – Modifiant le règlement #629-2020 concernant l'imposition des taxes et compensations pour l'exercice financier 2020 - pour modifier les dates d'échéances et le taux d'intérêt

111-05-20

SUR PROPOSITION de la conseillère Mme Andrée St-Jean et **APPUYÉE** par le conseiller M. Michel Rainville, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents d'adopter le règlement #630-2020 – Modifiant le règlement #629-2020 concernant l'imposition des taxes et compensations pour l'exercice financier 2020 - pour modifier les dates d'échéances et le taux d'intérêt

ADOPTÉE

4.5 Séance régulière du 8 juin 2020 – Modification de l'heure de la séance qui se tiendra à huis clos

112-05-20

SUR PROPOSITION de la conseillère Mme Andrée St-Jean et **APPUYÉE** par le conseiller M. Rodrigue Michaud, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents de modifier l'heure de la séance du 8 juin 2020 à 19 heures à huis clos. La plénière aura lieu à 18 heures.

ADOPTÉE

4.6 Modification de la tarification du taux d'application au kilomètre lors de déplacement

113-05-20

SUR PROPOSITION de la conseillère Mme Andrée St-Jean et **APPUYÉE** par le conseiller M. Charles Bergeron, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents de modifier la résolution 95-04-2010 pour régulariser le taux remboursé au kilomètre à raison de 0,50 cents rétroactivement à la résolution 95-04-2010 pour les employés et les élus. Ceci ne nécessite aucun coût additionnel.

ADOPTÉE

4.7 Avis de motion et dépôt du projet de règlement #631-2020 - Règlement décrétant un emprunt totalisant 527 700\$ pour l'équilibre budgétaire 2020 ainsi que pour des dépenses d'immobilisations, remboursable sur une période de 20 ans

114-05-20



Cette résolution comporte des renseignements confidentiels qui seront divulgués ultérieurement.

4.8 Fermeture de l'hôtel de ville du 20 au 31 juillet 2020 – Vacances estivales

CONSIDÉRANT QUE les vacances de la construction sont établies du 20 au 31 juillet 2020

115-05-20

SUR PROPOSITION du conseiller M. Michel Rainville et **APPUYÉE** par la conseillère Mme Suzie Payette, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents de retenir comme période de vacances du 20 au 31 juillet 2020, tel que recommandé par le comité de direction pour tous les employés syndiqués et cadres à l'exception des loisirs en cas d'activités publiques pendant cette période.

ADOPTÉE

4.9 Demande de prêt de ressources humaines – SHQ

116-05-20

SUR PROPOSITION de la conseillère Mme Andrée St-Jean et **APPUYÉE** par le conseiller M. Michel Rainville, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents de ne pas donner suite à la demande de la SHQ considérant que nous n'avons pas les ressources nécessaires en cette situation de la Covid-19. De plus, tous nos employés travaillent malgré la pandémie.

ADOPTÉE

4.10 Contrat FQM pour équité salariale - politique de gestion des cadres - convention collective

117-05-20

SUR PROPOSITION de la conseillère Mme Andrée St-Jean et **APPUYÉE** par le conseiller M. Simon Mercier, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents de retenir l'offre de la FQM pour la préparation de l'équité salariale et le soutien du directeur général dans les dossiers de politique de gestion des cadres et de négociation de la convention collective pour un budget de 6 000\$.

ADOPTÉE

5- Travaux publics - municipalisation de la rue Beaupré

5.1 Suivi avant le conseil par le directeur général/secrétaire-trésorier par intérim.

Considérant les différentes informations obtenues par le conseiller M. Michel Rainville, il est demandé de faire parvenir une lettre à tous les membres de la famille pour les informer de la position de la municipalité sur la rue Beaupré.

La municipalité demande que la succession règle l'aspect légal avant de continuer les démarches.

6- Sécurité publique et civile

6.1 Entente de collaboration pour situations d'insalubrité morbide – CISSS de Lanaudière

CONSIDÉRANT QUE cela fait partie d'un ensemble de collaboration avec le CISSS de Lanaudière pour les situations d'insalubrité morbide ;

118-05-20

SUR PROPOSITION de la conseillère Mme Andrée St-Jean et **APPUYÉE** par le conseiller M. Rodrigue Michaud, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents de participer et de signer l'entente avec le CISSS de Lanaudière pour intervenir avec les pompiers dans les cas d'insalubrité morbide sur autorisation du maire.

ADOPTÉE

7- Urbanisme et mise en valeur du territoire

7.1 Dépôt des certificats d'analyses officiels des réseaux d'aqueduc et d'eaux usées – avril 2020

Dépôt

Le directeur général/secrétaire-trésorier par intérim dépose les certificats d'analyses des réseaux d'aqueduc et d'eaux usées du mois d'avril 2020.

7.2 Tarifification pour vente des bacs roulants

119-05-20

SUR PROPOSITION du conseiller M. Rodrigue Michaud et **APPUYÉE** par le conseiller M. Michel Rainville, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents de vendre les bacs bleus usagés au prix de 35\$ et tous les bacs neufs au prix de 75\$.

ADOPTÉE

7.3 Embauche du directeur du service de l'urbanisme

Considérant la recommandation du comité de sélection composé de Mme Andrée St-Jean conseillère, Mme Mélissa Charette, directrice générale et secrétaire-trésorière adjointe et du directeur général/secrétaire-trésorier par intérim;

120-05-20

SUR PROPOSITION de la conseillère Mme Andrée St-Jean et **APPUYÉE** par le conseiller M. Michel Rainville, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents

d'embaucher M. Éric Brunet à titre de directeur du service d'urbanisme en date du 11 mai 2020. Le salaire est fixé selon l'entente conclut avec le comité de sélection et augmentation dans 6 mois à la fin de sa période de probation.

ADOPTÉE

7.4 Collectes des encombrants et des résidus verts – Reprises des activités normales (recommandations de Recyc-Québec et de la Fédération québécoise des municipalités - effectif depuis le 22 avril 2020)

121-05-20

SUR PROPOSITION du conseiller M. Michel Rainville et **APPUYÉE** par la conseillère Mme Suzie Payette, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents de reprendre les activités normales de collecte des encombrants et des résidus verts recommandé par Recyc-Québec et de la Fédération québécoise des municipalités - effectif depuis le 22 avril 2020.

ADOPTÉE

7.5 Avis de motion et dépôt du projet de règlement #632-2020 – Règlement décrétant un emprunt de 500 000\$ pour la mise aux normes des installations septiques non-conformes et pour l'assainissement des eaux usées du secteur « Lac Vallée – Lac Lalonde » et remboursable par les citoyens concernés par ces installations, sur une période de 20 ans

Avis de motion et dépôt

Le conseiller M. Michel Rainville donne avis de motion et dépose le projet de règlement #632-2020 – Règlement décrétant un emprunt de 500 000\$ pour la mise aux normes des installations septiques non-conformes et pour l'assainissement des eaux usées du secteur « Lac Vallée – Lac Lalonde » et remboursable par les citoyens concernés par ces installations, sur une période de 20 ans pour environ 18 résidences.

7.6 Octroi du contrat pour la saison 2020 – Conteneurs écocentre

CONSIDÉRANT QUE nous avons quatre entrepreneurs soumissionnaires :

Conteneurs recycle
Recyclage Frédéric Morin
EBI Environnement
SGSF

CONSIDÉRANT QUE SGSF est le plus bas soumissionnaire pour :

le bois 425\$, plein pas de poids, vider 24 hres
le pèle-mêle 750\$, 7 tonnes, vider 24 hres,
le bardeau 650\$, 10 tonnes, vider 24 hres
le fer et métal 0\$ location, vider 24 hres

122-05-20

SUR PROPOSITION du conseiller M. Rodrigue Michaud et **APPUYÉE** par le conseiller M. Michel Rainville, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents de donner le contrat des conteneurs de l'écocentre à SGSF pour la saison 2020 selon les prix soumissionnés.

ADOPTÉE

7.7 Annulation de la fin de semaine de vente de garage - mai 2020

123-05-20

SUR PROPOSITION de la conseillère Mme Andrée St-Jean et **APPUYÉE** par le conseiller M. Michel Rainville, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents d'annuler la fin de semaine de vente de garage en mai 2020.

ADOPTÉE

8- Culture et loisirs

8.1 Camp de jour – Révision de la tarification

124-05-20

SUR PROPOSITION de la conseillère Mme Andrée St-Jean et **APPUYÉE** par le conseiller M. Simon Mercier, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents de conserver le tarif actuel, d'annuler le service de garde et de comptabiliser le manque à gagner dans la Covid-19.

ADOPTÉE

8.2 Programmation estivale 2020

Considérant les communiqués de la FQM sur la Covid-19;

125-05-20

SUR PROPOSITION de la conseillère Mme Andrée St- Jean et **APPUYÉE** par le conseiller M. Rodrigue Michaud, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents de reporter la programmation estivale jusqu'au 1^{er} septembre 2020.

ADOPTÉE

8.3 Politique de couche lavable

126-05-20

SUR PROPOSITION de la conseillère Mme Andrée St-Jean et **APPUYÉE** par le conseiller M. Simon Mercier, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents d'adopter la politique de couche lavable et de suivre la procédure pour s'approvisionner et obtenir le remboursement.

ADOPTÉE

9- Période de questions

Le maire répond aux questions des citoyens. Pas de questions reçues par courriel. Michel Rainville a perdu le contact avec la réunion.

10- Levée de la séance

L'ordre du jour étant épuisé.

127-05-20

SUR PROPOSITION du conseiller M. Charles Bergeron et **APPUYÉE** par la conseillère Mme Suzie Payette, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents de lever l'assemblée à 18h00.

ADOPTÉE

Je, Serge Perrault, ai approuvé toutes et chacune des résolutions contenues au présent procès-verbal, n'ayant pas avisé le directeur général/secrétaire-trésorier par intérim de mon refus de les approuver conformément à l'article 55.3 L.C.V

Serge Perrault
Maire

Gérard Cossette
Directeur général et secrétaire-trésorier
par intérim