

Province de Québec
Municipalité de Sainte-Béatrix
MRC de Matawinie

PROCÈS-VERBAL de la séance ordinaire du conseil de la Municipalité de Sainte-Béatrix tenue à l'Hôtel de Ville, le 10 février 2020, à compter de 20:00 heures, sous la présidence de monsieur Serge Perrault, maire.

Sont présents :

M. et Mmes : Simon Mercier : conseiller #1
Andrée St-Jean : conseillère #3
Rodrigue Michaud : conseiller #4
Michel Rainville : conseiller #5
Suzie Payette : conseillère #6

Absent : Charles Bergeron : conseiller #2

Le directeur général / secrétaire-trésorier Monsieur Gérard Cossette agit à titre de secrétaire d'assemblée en présence de Mme Mélissa Charette, Directrice générale/secrétaire-trésorière adjointe.

- 1- **Ouverture de la séance**
Ouverture de la séance et constatation de la régularité de l'assemblée avec 5 membres présents. Le président de l'assemblée, monsieur le maire Serge Perrault, déclare l'assemblée ouverte et souhaite la bienvenue à tous.
- 2- **Lecture et adoption de l'ordre du jour**
- 3- **Adoption et suivi du procès-verbal**
 - 3.1 Séance ordinaire du 13 janvier 2020
- 4- **Administration**
 - 4.1 Approbation des comptes payables et payés
 - 4.2 Quote-part 2020 – Parc Régional des Chutes Monte-à-Peine-et-des-Dalles
 - 4.3 Dépôt – Déclaration de mise à jour des intérêts pécuniaires (2e partie)
 - 4.4 Adoption du règlement de taxation 2020 - #629-2020 - Règlement décrétant l'imposition des taxes et compensations pour l'exercice financier 2020
 - 4.5 Autorisation des inscriptions au programme de formation «Gestionnaires efficaces» pour 3 employés
 - 4.6 Contribution 2020 à la Croix-Rouge canadienne – Entente « Services aux sinistrés »
 - 4.7 Appui – Coupe du monde de saut à Val St-Côme – Hiver 2020-2021
 - 4.8 Club Optimiste - Demande de contribution financière pour Berce-athon
 - 4.9 Intérêt pour projet pilote – Clinique de stérilisation mobile
 - 4.10 Participation au Lancement de la persévérance scolaire le 17 février 2020 pour 2 élus
 - 4.11 CARA - Cotisation 2020
- 5- **Travaux publics**
- 6- **Sécurité publique**
 - 6.1 Modifications pour demande d'aide financière - Besoin en formation 2020-2021 - Pompiers des services de sécurité incendie

7- **Urbanisme et environnement**

- 7.1 CCU - Nomination de trois nouveaux membres pour 2020-2021
- 7.2 Demande de dérogation mineure pour marge d'un garage nouvellement construit – 9219-82-9240 au 19 rue des Fougères
- 7.3 Adoption règlement # 623-2019 – Modifiant le règlement de zonage #526-2012 concernant la classe récréotouristique d'hébergement
- 7.4 Adoption du 2e projet de règlement # 625-2019 – Modifiant le règlement de zonage #526-2012 pour mettre à jour les dispositions relatives aux projets intégrés à vocation récréotouristique et d'incorporer des normes relatives aux bâtiments insolites à des fins d'hébergement récréotouristique
- 7.5 Adoption du règlement #626-2019 – Modifiant le règlement de lotissement #527-2012 concernant les pentes de rues, la dimension des ponceaux et les conditions de municipalisation des rues privées
- 7.6 Dépôt des certificats d'analyses officiels des réseaux d'aqueducs et d'eaux usées – Janvier 2020

8- **Culture et loisirs**

- 8.1 Participation au 8e Rendez-vous québécois du loisir rural 2020 – 7 et 8 mai 2020
- 8.2 Réseau Biblio – Contributions municipales 2020
- 8.3 Approbation de la nouvelle tarification du camp de jour

9- **Période de questions**

10- **Levée de la séance**

33-02-20

SUR PROPOSITION de la conseillère Mme Andrée St-Jean et **APPUYÉE** par le conseiller M. Michel Rainville, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents d'adopter l'ordre du jour tel que déposé.
ADOPTÉE

3- **Adoption et suivi du procès-verbal**

3.1 **Séance ordinaire du 13 janvier 2020**

ATTENDU QUE les membres du conseil ont reçu individuellement le procès-verbal de la séance ordinaire du 13 janvier 2020;

34-02-20

SUR PROPOSITION du conseiller M. Michel Rainville et **APPUYÉE** par le conseiller M. Simon Mercier, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents d'adopter le procès-verbal de la séance du 13 janvier 2020.

ADOPTÉE

4- **Administration**

4.1 **Dépôt de la liste des dépenses incompressibles et par délégation et autorisation des dépenses mensuelles du conseil.**

ATTENDU QUE le conseil prend acte du dépôt de la liste des comptes payés en vertu des dépenses incompressibles, des dépenses du conseil et de la délégation des dépenses du directeur général/secrétaire-trésorier par intérim;

ATTENDU QUE le directeur général/secrétaire-trésorier par intérim atteste que les crédits budgétaires nécessaires sont disponibles en vertu de la liste remise au conseil municipal ;

35-02-20 **SUR PROPOSITION** de la conseillère Mme Suzie Payette et **APPUYÉE** par le conseiller M. Rodrigue Michaud, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents, d'autoriser le paiement des dépenses mensuelles du conseil du mois de janvier 2020.

QUE le préambule de la présente résolution en fait partie intégrante ;

Liste des montants	
Chèques émis durant le mois	98878.12 \$
Prélèvements automatiques	46986.41 \$
Salaires	47990.95 \$
Chèques à émettre	131856.02 \$
TOTAL	325 711.50 \$

ADOPTÉE

4.2 Quote-part 2020 – Parc Régional des Chutes Monte-à-Peine-et-des-Dalles

36-02-20 **SUR PROPOSITION** de la conseillère Mme Andrée St-Jean et **APPUYÉE** par le conseiller M. Rodrigue Michaud, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents de payer la quote-part de 15,000\$ pour l'année 2020 selon la facture 20001

ADOPTÉE

4.3 Dépôt – Déclaration de mise à jour des intérêts pécuniaires (2e partie)

Dépôt

La conseillère Mme Suzie Payette dépose sa déclaration d'intérêt pécuniaire.

4.4 Adoption du règlement de taxation 2020 - #629-2020 - Règlement décrétant l'imposition des taxes et compensations pour l'exercice financier 2020

37-02-20

SUR PROPOSITION de la conseillère Mme Suzie Payette et **APPUYÉE** par M. Simon Mercier, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents d'adopter le règlement #629-2020 décrétant l'imposition des taxes et compensations pour l'exercice financier 2020.

ADOPTÉE

4.5 Autorisation des inscriptions au programme de formation « Gestionnaires efficaces » pour 3 employés

38-02-20

SUR PROPOSITION de la conseillère Mme Andrée St-Jean et **APPUYÉE** par Mme Suzie Payette, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents d'inscrire les cadres suivants à la formation de gestionnaires efficaces pour un programme de 42 heures : M. Jonathan Beauséjour, directeur des infrastructures municipales et des bâtiments, M. Jean-Christophe, adjoint au directeur des infrastructures municipales et des bâtiments ainsi que Mme Marie-Eve Laviolette, directrice des loisirs, de la culture et des communications. Le coût des inscriptions s'élèvent 10 470\$ plus taxes applicables.

ADOPTÉE

4.6 Contribution 2020 à la Croix-Rouge canadienne – Entente « Services aux sinistrés »

39-02-20

SUR PROPOSITION de la conseillère Mme Suzie Payette et **APPUYÉE** par la conseillère Mme André St-Jean, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents de payer la contribution de l'entente de Services aux sinistrés de la Croix-Rouge couvrant la période d'un an, à partir de la date de signature, dossier 552172 au montant de 350.03\$.

ADOPTÉE

4.7 Appui – Coupe du monde de saut à Val St-Côme – Hiver 2020-2021

40-02-20

SUR PROPOSITION de la conseillère Mme Andrée St-Jean et **APPUYÉE** par le conseiller M. Rodrigue Michaud, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents d'appuyer le Centre Acrobatique de Val Saint-Côme qui désire organiser une Coupe du monde de saut à Val St-Côme à l'hiver 2020-2021, une lettre sera envoyée au Centre de Ski de Val St-Côme.

ADOPTÉE

4.8 Club Optimiste - Demande de contribution financière pour le Berce-o-thon

41-02-20

SUR PROPOSITION de la conseillère Mme Suzie Payette et **APPUYÉE** par le conseiller M. Michel Rainville, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents de verser une contribution de 500\$ pour le Club Optimiste dans le cadre d'un Berce-o-thon le 29 février et le 1^{er} mars pour le département de la pédiatrie du CHRDL.

ADOPTÉE

4.9 Intérêt pour projet pilote – Clinique de stérilisation mobile

42-02-20

SUR PROPOSITION de la conseillère Mme Suzie Payette et **APPUYÉE** par le conseiller M. Michel Rainville, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents de participer au projet pilote de clinique de stérilisation mobile au printemps 2020 pour la stérilisation des (chats, des chiens) communautaires.

ADOPTÉE

4.10 Participation au Lancement de la persévérance scolaire le 17 février 2020 pour 2 élus

43-02-20

SUR PROPOSITION de la conseillère Mme Andrée St-Jean et **APPUYÉE** par le conseiller M. Michel Rainville, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents de participer au lancement de la persévérance scolaire le 17 février 2020 de 7h30 à 11h30 au Château Joliette, situé au 450, rue Saint-Thomas à Joliette. Mme Suzie Payette et M. Rodrigue Michaud sont sollicités pour participer à l'événement.

ADOPTÉE

4.11 CARA - Cotisation 2020

44-02-20

SUR PROPOSITION du conseiller M. Michel Rainville et **APPUYÉE** par la conseillère Mme Suzie Payette, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents de renouveler l'adhésion des membres 2020 à la CARA (la Corporation de l'Aménagement de la Rivière l'Assomption) au montant de 200\$ et de nommer le maire M. Serge Perrault pour siéger sur le comité de l'organisme.

ADOPTÉE

5- Travaux publics

6- Sécurité publique et civile

6.1 Modifications pour demande d'aide financière - Besoin en formation 2020-2021 - Pompiers des services de sécurité incendie

ATTENDU QUE le Règlement sur les conditions pour exercer au sein d'un service de sécurité incendie municipal prévoit les exigences de formation pour les pompiers des services de sécurité incendie afin d'assurer une qualification professionnelle minimale;

ATTENDU QUE ce règlement s'inscrit dans une volonté de garantir aux municipalités la formation d'équipes de pompiers possédant les compétences et les habiletés nécessaires pour intervenir efficacement en situation d'urgence;

- ATTENDU QU'** en décembre 2014, le gouvernement du Québec a établi le Programme d'aide financière pour la formation des pompiers volontaires ou à temps partiel et qu'il a été reconduit;
- ATTENDU QUE** ce Programme a pour objectif principal d'apporter aux organisations municipales une aide financière leur permettant de disposer d'un nombre suffisant de pompiers qualifiés pour agir efficacement et de manière sécuritaire en situation d'urgence;
- ATTENDU QUE** ce Programme vise également à favoriser l'acquisition des compétences et des habiletés requises par les pompiers volontaires ou à temps partiel qui exercent au sein des services de sécurité incendie municipaux;
- ATTENDU QUE** la municipalité de Sainte-Béatrix désire bénéficier de l'aide financière offerte par ce programme;
- ATTENDU QUE** la municipalité de Sainte-Béatrix désire ajouter 2 pompiers pour le programme Pompier I et/ou de 0 pompier pour le programme Pompier II à la cohorte de l'année financière 2018-2019.
- ATTENDU QUE** la municipalité doit transmettre sa demande au ministère de la Sécurité publique par l'intermédiaire de la MRC Matawinie en conformité avec l'article 6 du Programme.

45-02-20

SUR PROPOSITION de la conseillère Mme Suzie Payette et **APPUYÉE** par la conseillère Mme Andrée St-Jean, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents de présenter une demande d'aide financière pour la formation de ces pompiers dans le cadre du Programme d'aide financière pour la formation des pompiers volontaires ou à temps partiel au ministère de la Sécurité publique et de transmettre cette demande à la MRC Matawinie.

ADOPTÉE

7- Urbanisme et mise en valeur du territoire

7.1 CCU - Nomination de trois nouveaux membres pour 2020-2021

46-02-20

SUR PROPOSITION du conseiller M. Michel Rainville et **APPUYÉE** par le conseiller M. Simon Mercier, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents de nommer 3 nouveaux membres au CCU : M. Jean Thériault, Mme Bernadette Champagne et M. Martin Tremblay en remplacement des 3 membres dont le mandat est échu.

ADOPTÉE

7.2 Demande de dérogation mineure pour marge d'un garage nouvellement construit – 9219-82-9240 au 19 rue des Fougères

47-02-20

SUR PROPOSITION du conseiller M. Michel Rainville et **APPUYÉE** par la conseillère Mme Andrée St-Jean, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents de refuser la dérogation mineure du CCU présentée par le propriétaire 9219-82-9240 au 19 rue des Fougères. Le dossier est transmis au directeur général/secrétaire-trésorier pour analyse en profondeur et recommandations.

ADOPTÉE

7.3 Adoption règlement # 623-2019 – Modifiant le règlement de zonage #526-2012 concernant la classe récréotouristique d'hébergement

48-02-20

SUR PROPOSITION du conseiller M. Michel Rainville et **APPUYÉE** par la conseillère Mme Suzie Payette, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents d'adopter le règlement #623-2019 modifiant le règlement de zonage #526-2012 concernant la classe récréotouristique d'hébergement.

ADOPTÉE

7.4 Adoption du projet de règlement # 625-2019 – Modifiant le règlement de zonage #526-2012 pour mettre à jour les dispositions relatives aux projets intégrés à vocation récréotouristique et d'incorporer des normes relatives aux bâtiments insolites à des fins d'hébergement récréotouristique

49-02-20

SUR PROPOSITION du conseiller M. Simon Mercier et **APPUYÉE** par la conseillère Mme Andrée St-Jean, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents d'adopter du 2e projet de règlement # 625-2019 – Modifiant le règlement de zonage #526-2012 pour mettre à jour les dispositions relatives aux projets intégrés à vocation récréotouristique et d'incorporer des normes relatives aux bâtiments insolites à des fins d'hébergement récréotouristique.

ADOPTÉE

7.5 Adoption du règlement #626-2019 – Modifiant le règlement de lotissement #527-2012 concernant les pentes de rues, la dimension des ponceaux et les conditions de municipalisation des rues privées

Pas besoin d'être soumis aux règles référendaires.

50-02-20

SUR PROPOSITION du conseiller M. Michel Rainville et **APPUYÉE** par le conseiller M. Simon Mercier, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents d'adopter le règlement #626-2019 – Modifiant le règlement de lotissement #527-2012 concernant les pentes de rues, la dimension des ponceaux et les conditions de municipalisation des rues privées.

ADOPTÉE

7.6 Dépôt des certificats d'analyses officiels des réseaux d'aqueducs et d'eaux usées – Janvier 2020

Dépôt

Le directeur général/secrétaire-trésorier dépose les certificats d'analyses officiels des réseaux d'aqueduc et d'eaux usées pour le mois de janvier

8- Culture et loisirs

8.1 Participation au 8e Rendez-vous québécois du loisir rural 2020 – 7 et 8 mai 2020

51-02-20

SUR PROPOSITION de la conseillère Mme Andrée St-Jean et **APPUYÉE** par le conseiller M. Rodrigue Michaud, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents d'inscrire Mme Marie-Ève Laviolette au Congrès du loisir rural du 7 et 8 mai 2020 et de payer l'inscription au coût de 120\$ pour deux jours. L'Hébergement sera assumé par l'employé. Les frais de déplacements seront remboursés selon la politique en vigueur.

ADOPTÉE

8.2 Réseau Biblio – Contributions municipales 2020

52-02-20

SUR PROPOSITION de la conseillère Mme Andrée St-Jean et **APPUYÉE** par le conseiller M. Simon Mercier, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents de payer la contribution municipale régulière, la cotisation au développement régional, les frais d'accès base de données et les frais de soutien SIMB@ 2020 au montant de 12 317.55\$ plus taxes applicables.

ADOPTÉE

8.3 Approbation de la nouvelle tarification du camp de jour

53-02-20

SUR PROPOSITION de la conseillère Mme Suzie Payette et **APPUYÉE** par le conseiller M. Michel Rainville, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents d'adopter la nouvelle tarification du camp de jour pour l'année 2020.

80\$/semaine

360\$/été 1^{er} enfant, 300\$/été 2^{ième} enfant, 200\$/été 3^{ième} enfant,

Non-résident : 20% de plus.

Service de garde :

40\$/semaine ou 320\$ été

2\$heure (entre 7 et 9h ou entre 16 et 18h)

Frais de retard 5\$/10 minutes à partir de 18h01

3 sorties comprises dans les tarifs 2020 (activités spéciales)

ADOPTÉE

9- Période de questions

Le maire répond aux questions des citoyens.

10- Levée de la séance

L'ordre du jour étant épuisé.

54-02-20

SUR PROPOSITION du conseiller M. Michel Rainville et **APPUYÉE** par la conseillère Mme André St-Jean, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents de lever l'assemblée à 20h30.

ADOPTÉE

Je, Serge Perrault, ai approuvé toutes et chacune des résolutions contenues au présent procès-verbal, n'ayant pas avisé le directeur général/secrétaire-trésorier par intérim de mon refus de les approuver conformément à l'article 55.3 L.C.V

Serge Perrault
Maire

Gérard Cossette
Directeur général et secrétaire-trésorier
par intérim